

SAMENVATTING

JAARVERSLAG 2018

WAGENINGSE SCHOOL VERENIGING



ALGEMEEN

Inleiding

Dit is het jaarverslag inclusief financiële jaarrekening van de Wageningse Schoolvereniging over 2018. De Wageningse Schoolvereniging bestuurt één basisschool, de G.J. van den Brinkschool. De school verzorgt onderwijs aan 230 leerlingen en staat garant voor goed onderwijs.

In 2018 is er veel aandacht geweest voor talentontwikkeling, toekomstgerichte vaardigheden, eigenaarschap en onderwijsresultaten. Alle medewerkers zijn daar dagelijks mee aan de slag. De school kent een hoge betrokkenheid van ouders. De in dit verslag opgenomen financiële jaarrekening 2018 is opgesteld door Dyade Onderwijsbedrijfsvoering B.V. Deze jaarrekening is gecontroleerd door accountantskantoor DVE Accountants @ Adviseurs.

Wageningen, 18 maart 2019
H.J. Hanning, voorzitter bestuur
Wageningse Schoolvereniging

Kernactiviteiten en beleid

Onder het bevoegd gezag van Wageningse School Vereniging, met bevoegd-gezagnummer 98190, valt de onderstaande school: G.J. van den Brinkschool.

Doelstelling van de organisatie (missie en visie)

De missie van de G.J. van den Brinkschool is:

“Een optimale, veelzijdige ontwikkeling van elk kind bereiken, door middel van adaptief onderwijs met aandacht voor creatieve ontplooiing”.

De mission statements zijn:

1. Een schoolklimaat creëren waarin kinderen en leerkrachten met plezier werken en ruimte, veiligheid en vertrouwen ervaren.
2. Elk kind zijn talenten optimaal laten ontdekken en ontplooiën; in het primair proces stemmen wij ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van kinderen en kiezen voor competentie, zelfstandigheid en samenwerken.
3. Ons onderwijs kenmerkt zich door inspiratie en creativiteit, in evenwichtige samenhang met cognitieve kennis en vaardigheden.
4. Ouders, kinderen en leerkrachten zijn 'partners in opvoeding'; wij streven naar open communicatie en optimale samenwerking tussen kinderen, ouders en elkaar.
5. Wij staan open voor de (buiten)wereld en maatschappelijke ontwikkelingen.
6. De professionele instelling van de leerkracht en het team kenmerkt zich door authenticiteit en gezamenlijk afgestemd handelen.
7. Wij kiezen bewust voor de bestuursvorm: één school onder één bestuur met oog voor samenwerking.

De onderwijsvisie van de Brinkschool is gebaseerd op de theorie van de adaptieve school, waarin de begrippen competentie, relatie en autonomie centraal staan.

Hiermee bedoelen we dat de school haar doelen bereikt door de nadruk te leggen op:

- Voldoende uitdaging voor leerlingen die bovendien aansluit bij wat ze al kunnen. (Competentie)
- Goede relaties tussen leerlingen en leerkrachten. (Relatie)

- En ruimte geven aan leerlingen om autonome keuzes te maken, het eigen leerpad uit te stippelen en daarvoor ook verantwoordelijkheid te nemen. (Autonomie)

Juridische structuur

De rechtspersoonlijkheid van het bevoegd gezag is een vereniging.

Wageningse Schoolvereniging is op 24 februari 1921 opgericht en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Arnhem onder dossiernummer 40120822.

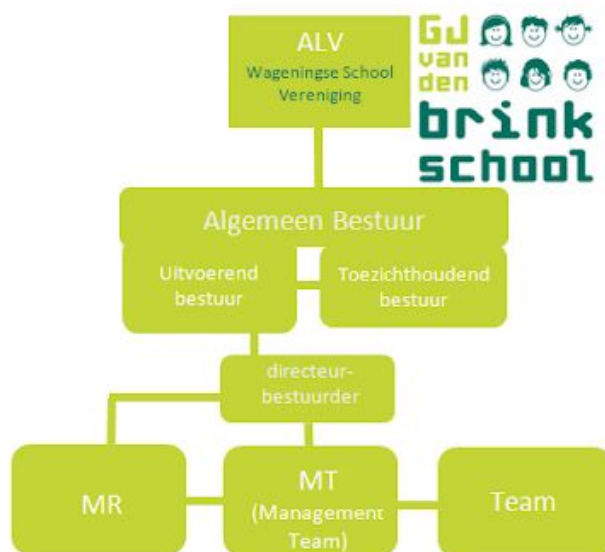
De organisatie

De organisatie kent een eenvoudige organisatiestructuur:

Het hoogste orgaan is de Algemene Ledenvergadering (ALV).

Het Algemeen Bestuur (AB) bestaat uit een toezichthoudend bestuur van zes ouders en een uitvoerend bestuur van twee ouders en een directeur-bestuurder. Het managementteam bestaat uit vier leraren en de directeur-bestuurder. De MR bestaat uit drie ouders en drie leraren.

5x Mn` xNk HMZI b` yZ @annjFzXI b b`



Governance ontwikkelingen (interne beheersing en toezicht)

3lz| „ Z'UZy| | xyfnk

De voorbereiding voor de nieuwe bestuursvorm, conform het one-tier bestuursmodel, heeft in 2017 plaats gevonden. Sinds 1 januari 2018 functioneert het bestuur volgens deze nieuwe structuur. Het toezichthoudend bestuur vergadert vijf keer per jaar en het uitvoerend bestuur vergadert maandelijks. De ALV heeft de gewijzigde statuten tijdens haar ledenvergadering van 9 juli 2018 aangenomen.

Code Goed bestuur

In de wet goed onderwijs, goed bestuur van 1 augustus 2010, is vastgelegd dat het bevoegd gezag zorg dient te dragen voor een goed bestuurd school met een scheiding tussen de functies van bestuur en het toezicht daarop. De Wageningse Schoolvereniging voldoet hieraan. Bovendien heeft het bestuur zicht op de onderwijskwaliteit, evalueert, analyseert en borgt de onderwijskwaliteit en verantwoordt zich over de kwaliteit van de school.

Bestuurssamenstelling

Het bestuur is ultimo 2018 als volgt samengesteld:

Toezichthoudend bestuur met ingang van 06-06-2018

Functie		Toegetreden	Afgetreden
Voorzitter	H.J. Hanning	25-11-2015	
Secretaris	M. de Wit – van de Beek	23-11-2016	
Penningmeester	G.A. Hoogendijk	12-06-2013	06-06-2018
Overige bestuursleden	N. Brekelmans	01-11-2014	
	G.A.A. Jurgens	11-06-2014	
	M.P.C.J. Kessel	11-06-2014	
	P.C. Koop	06-06-2018	
Totaal	6		

Uitvoerend bestuur met ingang van 06-06-2018

Functie		Toegetreden	Afgetreden
	A.N.J. Galema	23-11-2016	
	P. van den Brink	23-11-2016	
	A.C.M. Haak	06-06-2018	
Totaal	3		

Bezoldiging bestuur en toezichthouders

De Wageningse Schoolvereniging kent een vrijwilligersbestuur, op de directeur-bestuurder na.

Bekostigingsgrondslag

Het aantal leerlingen op 1 oktober vormt de grondslag voor de bekostiging. Eventueel kan door middel van een groeitelling aanvullende bekostiging worden toegekend als het aantal leerlingen van een school volgens daartoe vastgestelde normen (voor het totale bestuur) is toegenomen.

Er hebben gedurende het kalenderjaar 2018 geen groei tellingen plaatsgevonden en daarom is hiervoor geen aanvullende bekostiging ontvangen.

In onderstaand overzicht wordt het aantal leerlingen op 1 oktober 2018 vergeleken met de leerlingaantallen in de drie jaren daarvoor.

	Groeitelling	01-10-2018	01-10-2017	01-10-2016	01-10-2015
G.J. van den Brinkschool	n.v.t.	223	223	223	225

Belangrijkste kenmerken van het gevoerde beleid

De school is de enige school die onder de verantwoordelijkheid van het bestuur valt. De van het ministerie ontvangen gelden, komen daarom ten gunste van de G.J. van den Brinkschool. Binnen de school wordt niet gewerkt met een apart allocatiemodel. De middelen worden daar ingezet waar ze gezien de beleidsvoornemens op dat moment het meest nodig zijn. De school beschikt over een regeling contributies en regeling sponsorgelden. Het planningsinstrumentarium van het bestuur bestaat uit een meerjaren bestuursformatieplan, een meerjarenbegroting, een meerjaren investeringsplan ICT, een meerjaren integraal personeelsbeleidsplan en een meerjaren onderhoudsplanning. Het controle-instrumentarium bestaat onder andere uit tussentijdse financiële rapportages van het administratiekantoor, aangevuld met kwartaalrapportages over de voortgang

van andere beleidsvoornemens opgesteld door de directeur. Op basis van deze kwartaalrapportages kan worden bijgestuurd in de uitgaven van het lopende jaar. Deze rapportages worden in het bestuur besproken. De ontwikkeling van het genoemde plannings- en controle-instrumentarium wordt gezien als een belangrijk onderdeel van het financiële deel van de interne risicobeheersing die in 2015 heeft plaatsgevonden.

@MLZ by Na UZJZB

Aan het in 2016 opgestelde strategisch beleidsplan, voor de periode 2016 t/m 2019, is in 2018 uitvoering gegeven.

In het strategisch beleidsplan zijn voor de genoemde periode drie ambities centraal gesteld, te weten:

1. Verhoging van de onderwijsresultaten.
 2. Het stimuleren van talentontwikkeling en van 21ste eeuwse vaardigheden.
 3. Het ontwikkelen van eigenaarschap binnen een veilige en professionele schoolorganisatie.
- Dit biedt een helder kader voor schoolontwikkeling. De school stelt eigen prioriteiten en kent een uniek proces van schoolontwikkeling. Het uitvoerend bestuur stuurt op basis van vertrouwen. De processen worden wel zorgvuldig gevolgd en gemonitord, maar niet door te werken met SMART doelen en centrale resultaatafspraken. Klassenbezoeken, enquêtes en kwaliteitsgesprekken zijn de belangrijkste bestuurlijke instrumenten. De laatste twee strategische ambities vragen om ander leerkrachtgedrag en een aanvullend onderwijsaanbod. Alle medewerkers werken hieraan, delen expertise en wisselen ervaringen uit.

Onderwijsontwikkelingen

Onderwijs en kwaliteit

Afgeleid van het strategisch beleidsplan is er jaarplan geformuleerd. De concrete plannen zoals die voor het jaar 2018 in het jaarplan geformuleerd zijn, zijn uitgevoerd. Zoals:

Ambitie 1: hoge onderwijsresultaten

- De onderwijsplannen zijn verder ontwikkeld.
- De lessen muzikale vorming zijn gegeven door een vakdocent. Dit was mogelijk vanwege een honorering van de aangevraagde subsidie voor CMK (Cultuur met Kwaliteit) en Muziek Impuls.
- De flitsbezoeken van en door leraren hebben ook dit jaar plaats gevonden.
- De onderwijsresultaten van het laatste half jaar zijn gepresenteerd aan het bestuur.

Ambitie 2: talentontwikkeling en toekomstgerichte vaardigheden

- Er heeft externe nascholing plaatsgevonden en er is een nieuw Kunstmenu opgesteld met hulp van de gemeente Wageningen.
- Er is een aanpassing gedaan in de plusstroom. Er zijn voorbereidingen getroffen om voor deze kinderen een voltijds lesaanbod voor hoogbegaafde leerlingen te creëren.
- De visie op leren is met de leraren aangescherpt van een groeigerichte mindset.
- Er is een leerling portfolio ontwikkeld dat door de leerlingen ingevuld wordt voor de vak-vormingsgebieden die vallen binnen IPC, International Primary Curriculum. Hiervoor heeft scholing van de leraren plaatsgevonden.

Ambitie 3: eigenaarschap binnen een veilige en professionele organisatie

- Er zijn voorbereidingen getroffen om de leerlingen het portfolio te laten vullen.
- Er zijn voorbereiding getroffen om de rapportbesprekingen anders te laten verlopen, in bijzijn van ouders, kinderen en leraren.
- Er zijn duidelijke afspraken gemaakt wat betreft het Kanjer-aanbod (sociale veiligheid).
- De leerlingenraad is gecontinueerd en heeft een vaste plek in de organisatie gevonden.

Onderwijs resultaten

De basis is op orde. De school heeft het basisarrangement, en daarmee een voldoende van de onderwijsinspectie. De eindresultaten zijn ruim boven het landelijk gemiddelde. Zie tabel hieronder.

A/ yzI xZy/ j{MZI jZZxb` ZI (CITO-LOVS)

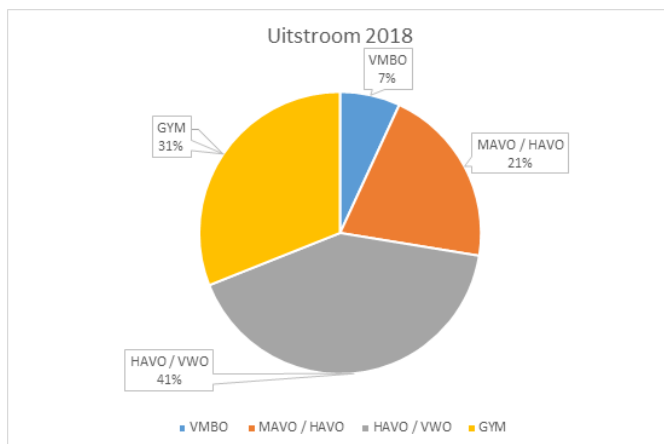
Het CITO-leerlingvolgsysteem (LOVS) wordt twee keer per jaar afgenomen: in het midden en aan het eind van het schooljaar. Het is een groepsgebonden test. De groepen zijn gevolgd gedurende de afgelopen vijf jaar in een zogenaamde trendanalyse.

Omdat alle groepen gemiddeld boven de landelijke norm presteren heeft de school een eigen norm gesteld, de 'Brinknorm'. In een range van CITO I t/m V is het landelijk gemiddelde III tot II. De schoolnorm is II tot I.

"b XxZy/ j{MZI jZZxb` ZI

In onderstaand overzicht zijn de resultaten van de Eindtoets van de afgelopen jaren vergeleken met de landelijke Eindresultaten, CITO. De scores liggen, op een jaar na, ruim boven het landelijk gemiddelde. Daaronder is een overzicht opgesteld ten aanzien van de uitstroom in 2018 naar het Voortgezet Onderwijs.

Uitslag Centrale Eindtoets groep 8					
	2014	2015	2016	2017	2018
(xZuy Zk bXXjXZ (aP: fMI XZI tXbi	536,6	537,3	533,1	540,3	539,3
jMIXZjbi ~ Zk bXXjXZ	PÜYŠ	PÜYŠ	PÜYŠ	PÜPŠJ	PÜYŠ
MM{NyjZZxb` ZI	ÜB	Üá	ÜÜ	Üá	Üá



Personeel

De kwaliteit van het onderwijs staat en valt met de kwaliteit van de leraar. Leraren die net van de PABO komen zijn startbekwaam. Basis- en vakbekwaamheid vereisen ervaring. Goede begeleiding in het begin van de carrière versnelt de ontwikkeling, zorgt voor beter onderwijs en minder uitval bij startende leraren. De Wageningse Schoolvereniging onderkent het belang van goede begeleiding van startende leraren en heeft in het beleidsdocument 'begeleiding startende leraren' invulling gegeven aan de bepalingen uit de cao PO. Sinds augustus 2018 heeft de school één startende leraar.

@Mlb`ZI`

In 2018 is er eenmaal gestaakt door de leraren primair onderwijs, 30 mei 2018. (Daarvoor drie keer in 2017). Reden voor de staking is de enorme werkdruk en de lage salarissen. Ook de G.J. van den Brinkschool maakt zich zorgen over de toekomst van het onderwijs en is van mening dat het prachtige vak van leerkracht weer aantrekkelijk gemaakt moet worden voor jonge mensen met onderwijspassie, zodat de kwaliteit van onderwijs aan de generaties kinderen die gaan komen niet in gevaar komt.

Personele bezetting

Gedurende het jaar 2018 waren er 21 personen in dienst van de vereniging

Functie	WTF	Personen	Man	Vrouw
Directeur	0,8	1	0	1
Leraar LB / L10	3,8457	4	3	1
Leraar LA / L11	6,4056	12	0	12
Onderwijsassistent	1,1000	2	0	2
Algemeen medewerker	1,1000	2	1	1
Totaal	13,2513 *	21	4	17

Å1 Vj|yz_{bXZjbn Z'NMly(Zjib`ZI`fMI,, Z`Z'NXXqbnl Zjz k bXXZjZI`fMI`aZ{`@Ml`ZI,, Zi lb`yfZxUNIX`
<NyjZI`X'5I`XZx, lby`

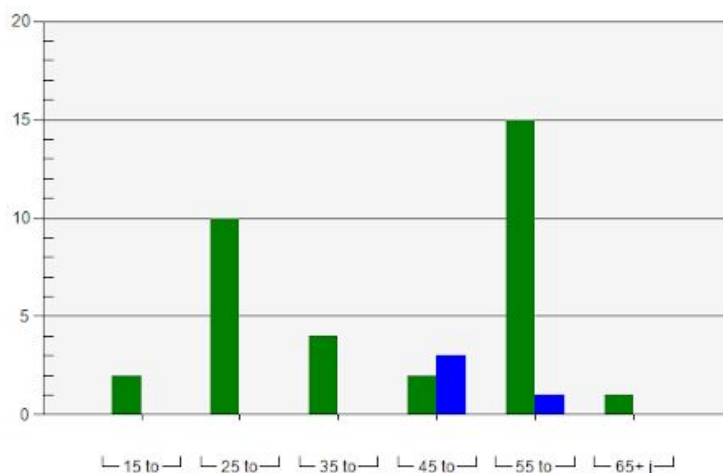
R-ON-10000-a Leeftijdverdeling

Peildatum: Van 01-01-2018 t/m 31-12-2018

youforce

98190 - Wageningse Schoolvereniging

08CQ - G.J. van den Brinkschool



Leeftijdscategorie

De grootste groep werknemers is tussen de 55 en 60 jaar, gevolgd door de groep tussen de 25 en 35 jaar.

Ziekteverzuim

Het gemiddelde ziekteverzuim in 2018 is laag, 1,33% ten opzichte van het landelijk gemiddelde 6,4% primair onderwijs. (Bron landelijke gemiddelde: 'Eindrapportage Verzuimonderzoek PO en VO 2017, 2018 is nog niet bekend).

98190 - Wageningse Schoolvereniging

08CQ - G.J. van den Brinkschool

	Verzuimpercentage											
	2018-01	2018-02	2018-03	2018-04	2018-05	2018-06	2018-07	2018-08	2018-09	2018-10	2018-11	2018-12
Totaal	1,14	2,09	0,44	9,32	0,55	0,29	0,00	0,00	0,12	0,00	1,28	0,36

Het gevoerde beleid inzake de beheersing van uitkeringen na ontslag

Vanuit uitkeringen na ontslag is geen sprake geweest.

Verantwoording werkdruk middelen Primair onderwijs

Voor de besteding van de werkdrukkiddelen heeft zich een werkgroep gevormd bestaande uit drie leraren. De werkgroep heeft in mei 2018 een enquête uitgeschreven onder alle medewerkers om vast te kunnen stellen waar wat knelt. De uitkomst van deze enquête is aan het bestuur gepresenteerd. Vervolgens heeft zij een voorstel gedaan ter verlaging van de werkdruk, inclusief financiële onderbouwing. Dit voorstel is met de directie en met het team besproken.

Tenslotte heeft de werkgroep haar voorstel ter beslissing voorgelegd aan het algemeen bestuur en aan de PMR, die op dit dossier instemmingsrecht heeft.

Voor het schooljaar 2018-2019 is er € 155,55 per leerling in totaal € 34.532,- ter beschikking gesteld om de werkdruk te verlagen. Het voorstel van de werkgroep is zowel door het bestuur als door de PMR overgenomen en komt samengevat hier op neer:

- Voldoende inzicht in de opbouw van het takenpakket. Gewerkt wordt met de software van Cupella. We zien het als uitdaging om voor iedereen helder te krijgen hoe Cupella werkt. Daarnaast kijken we kritisch naar het effectief inzetten van de beschikbare uren. In principe zijn hier geen extra kosten aan verbonden.
- De huidige onderwijsassistenten aanstellen als leraarondersteuners en met 0,5 wtf uitbreiden. De kosten hiervan zijn in totaal € 30.500 (eenmalige verhoging salarisschaal: 8.000,- en uitbreiding uren: € 22.500,-. Resteert een bedrag van € 4.032,-

Huisvesting

De staat van onderhoud is goed. Er is een meerjaren onderhoudsplan (MJOP) opgesteld. Aan de hand van het uitvoeringsprogramma wordt het onderhoud op peil gebracht. De financiering van het programma loopt via de voorziening onderhoud. In de begroting 2019-2022 is rekening gehouden met een dotatie aan deze voorziening van € 37.500,- per jaar.

GZb aZb

In 2018 voldoet de G.J. van den Brinkschool aan de wettelijke eisen. Gecertificeerde bedrijven keuren periodiek de brandblusmiddelen, noodverlichting, brandmeldingsinstallatie, alarminstallatie en CV ketels.

Stellige bestuurlijke voornemens

Er is één stellig bestuurlijk voornemen dat impact heeft voor het nieuwe jaar. De begroting voor het nieuwe jaar ligt in lijn met dit voornemen. Het betreft de voorbereidingen die getroffen zijn om een voltijds lesaanbod te creëren voor hoogbegaafde leerlingen. De begroting voor het nieuwe jaar ligt in lijn met dit voornemen.

Klachtenafhandeling

De school heeft zich voor haar klachtenregeling geconformeerd aan de landelijke klachtenregeling voor primair en voortgezet onderwijs. Er is sprake van zowel een interne als externe contactpersoon. De interne contactpersoon wijst voornamelijk de weg naar de externe contactpersoon. Bemiddeling tussen partijen is in 2018 niet voorgekomen. De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie, ingesteld door de vereniging bijzondere scholen voor onderwijs op algemene grondslag (VBS).

Horizontale verantwoording

De 'horizontale dialoog' over het intern toezicht betreffende 2018 is gevoerd met het uitvoerend bestuur en de schooldirectie. Het jaarverslag wordt ter beschikking gesteld aan alle leden van de Wageningse Schoolvereniging, maar een horizontale dialoog met alle directe belanghebbenden heeft (nog) niet plaatsgevonden.

Verbonden partijen

Samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband is, samen met de daaronder vallende besturen, verantwoordelijk voor passend én thuisnabij onderwijs voor alle kinderen in de regio.

De Wageningse Schoolvereniging besteedt het geld van passend onderwijs geheel aan kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dit is ook belangrijk in het kader van werkdrukverlichting van leraren. De intern begeleider heeft binnen passend onderwijs een belangrijke rol. Hij bespreekt met de leraren, de ouders en directeur welke ondersteuning er nodig is en organiseert en monitort de passende begeleiding voor de leerling. Naast de bekostiging van de intern begeleider wordt het geld voor passend onderwijs ingezet voor lichte en extra ondersteuning.

100% Z.Z. (MHI) XZxy(Z) I b` ..

De lichte ondersteuning is voor kinderen die kortdurende ondersteuning nodig hebben; cognitief en/of sociaal-emotioneel. Ook de professionalisering van de leraar voor de interactie met de leerling met een extra ondersteuningsbehoefte wordt hieruit bekostigd. Dit budget wordt planmatig ingezet en valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Het geld wordt ingezet om preventief te kunnen handelen teneinde te voorkomen dat kinderen achterstanden krijgen en uitvallen.

De extra ondersteuning is voor kinderen die langdurig individuele ondersteuning nodig hebben. Vaak wordt hiervoor een externe specialist ingezet. Doel is om zoveel mogelijk kinderen op de reguliere basisschool onderwijs te bieden.

Relevante interne en externe ontwikkelingen

51 XZx, byb an/ XZjbi ©

Twee belangrijke ontwikkelingen zijn onderwijsinhoudelijk en betreffen de eerder genoemde aangescherpte visie op leren en de visie op het onderwijs aan hoogbegaafde leerlingen. In het kader van passend onderwijs wil de school alle leerlingen tegemoet komen in hun onderwijsbehoefte.

) | byZy(b` ©

De Wageningse Schoolvereniging is verantwoordelijk voor één schoolgebouw, met een technieklokaal op het schoolplein. Het meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks bijgesteld op basis van de actuele staat van het gebouw en de veranderde eisen en wensen. Een incidentele uitgaven zijn de 105 zonnepanelen die in februari 2018 geplaatst zijn. Daarnaast zijn alle leslokalen voorzien van LED verlichting.

Het schoolbestuur blijft in gesprek met de gemeente over een geschikte gymlocatie. Sinds oktober worden de leerlingen per bus vervoerd naar een nieuw gebouwde sporthal. Voorlopig is dat de meest haalbare situatie.

Toegankelijkheid van de instelling en het toelatingsbeleid

De G.J. van den Brinkschool is toegankelijk voor iedereen. De WSV is een vereniging voor zogeheten Algemeen Bijzonder Onderwijs. Leerlingen van alle gezindten en opvattingen welkom zijn. Het algemeen bijzonder onderwijs is privaatrechtelijk van karakter en kent een sterke betrokkenheid van ouders.

AnZjMb` yUZjZx©

De G.J. van den Brinkschool heeft een stabiel aantal leerlingen. De school werkt met een wachtlijst. Inschrijving geschiedt op volgorde van binnenkomst. Het streven is een instroom van 29 leerlingen per schooljaar. Broertjes en zusjes van schoolgaande kinderen worden bij voorrang toegelaten. De indeling in de kleutergroepen vindt plaats op geboortjaar. Bij de leerlingen die tussen oktober en december jarig zijn wordt per leerling bekeken of zij anderhalf- of tweeënhalf jaar kleuteren. Er is stevast een wachtlijst voor het eerste schooljaar.

SAMENVATTING FINANCIËLE JAARREKENING

Analyse resultaat / Balans per 31 december 2018 / Staat van baten en lasten 2018 / Continuïteitsparagraaf

Analyse resultaat

De begroting van 2018 liet een negatief resultaat zien van € 4.400. Uiteindelijk resulteert een positief resultaat in boekjaar 2018 van € 32.942: een verschil van € 37.342 met de begroting. Het positief resultaat over het boekjaar 2017 bedroeg € 7.213.

Het verschil tussen het begrote resultaat en het gerealiseerde resultaat wordt met name veroorzaakt door hogere rijksbijdragen. Deze waren hoger om de hogere salarislasten conform de cao te dekken. In de begroting was al rekening gehouden met hogere salarislasten. Hierdoor waren de hogere rijksbijdragen niet volledig nodig om de hogere lasten te dekken en zorgden zij voor een positief resultaat. Het resultaat is ook hoger dan in 2017. Dit wordt eveneens veroorzaakt door hogere rijksbijdragen welke niet volledig zijn ingezet.

Analyse realisatie 2018 versus realisatie 2017 en realisatie 2018 versus begroting 2018

Onderstaand is de staat van baten en lasten voor het kalenderjaar 2018 opgenomen. De gerealiseerde staat van baten en lasten is vergeleken met de begrote baten en lasten voor het kalenderjaar 2018 en de gerealiseerde baten en lasten voor het kalenderjaar 2017.

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Vershil	Realisatie 2017	Vershil
Baten					
Rijksbijdragen OCenW	1.250.694	1.161.800	88.894	1.153.242	97.452
Overige overheidsbijdragen	-	8.100	-8.100	8.100	-8.100
Overige baten	46.282	30.000	16.282	57.243	-10.961
Totaal baten	1.296.976	1.199.900	97.076	1.218.585	78.391
Lasten					
Personele lasten	1.002.477	959.600	42.877	953.548	48.929
Afschrijvingen	28.143	23.700	4.443	26.700	1.443
Huisvestingslasten	93.195	99.300	-6.105	99.240	-6.045
Overige lasten	140.232	121.700	18.532	131.986	8.246
Totaal lasten	1.264.047	1.204.300	59.747	1.211.474	52.573
Saldo baten en lasten	32.929	-4.400	37.329	7.111	25.818
Financiële baten en lasten					
Financiële baten	13	-	13	102	-89
Totaal financiële baten en lasten	13	-	13	102	-89
Totaal resultaat	32.942	-4.400	37.342	7.213	25.729

BALANS PER 31 DECEMBER 2018

En vergelijkende cijfers 2017. - na verwerking resultaatbestemming -

		31-12-2018		31-12-2017	
		€	€	€	€
1	ACTIVA				
1.1	Vaste activa				
1.1.2	Materiële vaste activa	175.051		119.153	
	<i>Totaal vaste activa</i>		175.051		119.153
1.2	Viottende activa				
1.2.2	Vorderingen	70.031		72.022	
1.2.4	Liquide middelen	474.007		446.101	
	<i>Totaal viottende activa</i>		544.038		518.123
	TOTAAL ACTIVA		719.089		637.276
2	PASSIVA				
2.1	Eigen vermogen	396.348		363.406	
2.2	Voorzieningen	211.751		179.790	
2.4	Kortlopende schulden	110.990		94.080	
	TOTAAL PASSIVA		719.089		637.276

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2018
En vergelijkende cijfers 2017

	2018		Begroot 2018		2017	
	€	€	€	€	€	€
3 Baten						
3.1 Rijksbijdragen OCW	1.250.694		1.161.800		1.153.242	
3.2 Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	-		8.100		8.100	
3.5 Overige baten	46.282		30.000		57.243	
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
<i>Totaal baten</i>		1.296.976		1.199.900		1.218.585
4 Lasten						
4.1 Personeelslasten	1.002.477		959.600		953.548	
4.2 Afschrijvingen	28.143		23.700		26.700	
4.3 Huisvestingslasten	93.195		99.300		99.240	
4.4 Overige lasten	140.232		121.700		131.986	
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
<i>Totaal lasten</i>		1.264.047		1.204.300		1.211.474
		<hr/>		<hr/>		<hr/>
<i>Saldo baten en lasten *</i>		32.929		-4.400		7.111
6 Financiële baten en lasten						
6.1 Financiële baten	13		-		102	
	<hr/>		<hr/>		<hr/>	
<i>Saldo financiële baten en lasten</i>		13		-		102
		<hr/>		<hr/>		<hr/>
Totaal resultaat *		<u>32.942</u>		<u>-4.400</u>		<u>7.213</u>

*(- is negatief)

